

Mateřská škola Poniklá, příspěvková organizace



Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání

Vrátky za poznáním a do zahrádky

Zpracovatel programu: Lenka Scholzová a kolektiv školy

Č.j. 35/25
Upravená verze platná od 1. 9. 2025

ŠVP byl projednán na pedagogické radě dne 15. 8. 2025

Obsah :

1. Identifikační údaje	3
2. Prezentace školy	
2.1. Charakteristika školy	3
2.2. Analýza současného stavu.....	4
2.3. Dlouhodobý plán.....	5
3. Podmínky a organizace předškolního vzdělávání	
3.1. Věcné podmínky	5
3.2. Životospráva	6
3.3. Psychosociální podmínky	8
3.4. Organizace	8
3.5. Řízení mateřské školy	8
3.6. Personální a pedagogické zajištění.....	9
3.7. Spoluúčasť rodičů	9
4. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami	
4.1. Pojetí vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními	10
4.2. Systém péče o děti s přiznanými podpůrnými opatřeními.....	11
4.3. Podmínky vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními	12
5. Vzdělávání nadaných dětí	12
6. Vzdělávání dětí od dvou do tří let	13
7. Charakteristika vzdělávacího programu	14
8. Vzdělávací obsah – integrované bloky	
8.1. Charakteristika integrovaných bloků	15
8.2. Školní integrované dílčí okruhy	16
8.3. Charakteristika školních bloků	
9. Evaluační systém	33

1. Identifikační údaje

NÁZEV ORGANIZACE: Mateřská škola Poniklá, příspěvková organizace

PROVOZ MATEŘSKÉ ŠKOLY: 6,30 - 16,30 hod.

ZŘIZOVATEL ŠKOLY: Obec Poniklá

ADRESA ŠKOLY : Mateřská škola Poniklá 303 512 42

STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE: Lenka Scholzová

ČÍSLO TELEFONU : 481 585 257
731 711 997

WWW STRÁNKY: <http://ms.ponikla.cz>

E-MAIL : skolka.ponikla@seznam.cz

ID DATOVÁ SCHRÁNKA: q4wkxe2

2. Presentace školy

2.1. Základní údaje

Naše mateřská škola je vesnického typu, umístěná v dolní části obce mimo hlavní komunikace. S její stavbou bylo započato v květnu 1989 v „Akci Z „. Slavnostně byla otevřena 14. září 1983 jako dvoutrídni mateřská škola s kapacitou 60 dětí.

Provoz školy je od 6,30 do 16,30 hodin.

Mateřská škola je rozdělena na tři části. V přízemí budovy se nachází prostorná, dobře vybavená kuchyň, šatny pro provozní zaměstnance, sklad potravin, ostatní sklady a kotelná. Ve dvou ostatních podlažích se nacházejí dvě třídy MŠ. Třídy jsou prostorné, rozdělené

na pracovní a jídelní plochu a hrací a odpočinkovou část.

Každá třída má své sociální zařízení přizpůsobené dětem dané věkové skupiny, prostorný balkon, který bývá využíván při pohybových aktivitách i hravých činnostech (zejména v odpoledních hodinách) a společnou šatnu.

Okolo mateřské školy je velká zahrada ohraničená umělým i přírodním zastřihávaným plotem. Vše je sladěno do přírodních barev a vyrobeno v kombinaci přírodních a umělých materiálů. Celá zahrada je již velice dobře zastíněná vzrostlými stromy.

Na počátku školního roku 2013/2014 došlo k zateplení celé budovy MŠ, rekonstrukci regulace plynového topení a částečnému přebudování zahrady MŠ. V roce 2020 došlo na rekonstrukci toalet. Prostor zahrady jsme obohatili o environmentální manipulační koutek pro poznávání všemi smysly. V roce 2022 vyrostl na zahradě altán a toaletou a nerezové venkovní umyvadlo v manipulačním koutku.

2.2. Analýza současného stavu

<ul style="list-style-type: none">• Přátelské a dobré vztahy na pracovišti• Schopnost týmové práce všech zaměstnanců• Schopnost samostatné práce všech pracovníc• Obětavost a ochota při řešení problémů• Tvůrčí a aktivní tvorba pomůcek a rekvizit pro vzdělávací práci• Dobrá spolupráce se zřizovatelem• Dobrá spolupráce s převážnou částí rodičů• Uspořádání tříd do center aktivit• Dostatečně velké prostory tříd• Nově zateplená budova (okna, půda, fasáda) a rekonstruovaná regulace plynového topení• Postupně obnovovaný nábytek• Propagace školy na veřejnosti• Zlepšení vstupu na zahradu MŠ• Aktivní využívání některých informačních prostředků – PC pro děti• Stálé obnovování vybavení školní zahrady	<ul style="list-style-type: none">• Menší frekvence vzdělávání formou absolvování seminářů, které jsou v našich podmínkách obtížně dostupné• Neustálý nárůst administrativy• Pomalejší pronikání do inovačních metod práce• Špatná dopravní dostupnost nebo cenová náročnost při využívání nabídek kulturních a společenských akcí v okolí• Omezené možnosti vycházek do okolí vzhledem k množství soukromých pozemků v obci Poniklá• Nedostatečná spolupráce se ZŠ
--	--

Příležitosti spolupráce	Rizika
<ul style="list-style-type: none"> • Spolupráce s Policíí ČR. a místními hasiči • s ekologickými centry LK – Čmelák, Střevlák • s občanským sdružením Adra • s místními živnostníky a firmami • s místním muzeem, mysliveckým sdružením a speleology • s PPP v Semilech (v případě integrací i s SPC dle postižení) • se seniory a postiženými • s KD v okolním městech • s okolními mateřskými školami 	<ul style="list-style-type: none"> • Zhoršení zajišťování provozních podmínek vzhledem k normativnímu odměňování • Větší počet dětí ze sociálně znevýhodněných rodin • Častý pohyb po vozovkách vzhledem k omezeným možnostem pohybu po soukromých pozemcích

2.3. Dlouhodobý plán

- Předávat a zprostředkovávat dětem životní zkušenosti, které jim pomohou v dalších etapách jejich života.
Naučit děti základním schopnostem a dovednostem důležitým pro celý život.
Upevnit v nich prvky zdravého životního stylu, uvědomění si odpovědnosti za své chování a jednání. Vést děti ke zdravému životnímu stylu – podle podmínek školy dále umožňovat různé sportovní aktivity dětí.
- Vést děti k souladu s přírodou. Podporovat u dětí přirozený zájem o přírodu a péči o ní.
- Rozšiřování společenských vztahů dětí zdravých se zdravotně postiženými, se starými lidmi i spolky a organizacemi v Poniklé.
- Snažit se o zvyšování jazykových schopností a dovedností dětí.
- Navázání na kulturní tradice v obci s aktivní spoluúčastí.

3. Podmínky a organizace vzdělávání

4.1. Věcné podmínky

- Mateřská škola má dvě třídy ve dvou podlažích. Každá třída se skládá z prostoru třídy se stolečky a herny.
- Mateřská škola má dostatečně velké prostory vyhovující skupinovým i individuálním činnostem.
- Nová budova byla otevřena v říjnu 1983, kompletně byla zateplena na podzim roku 2013.
- Po přechodu do právní subjektivity dochází k postupné výměně nábytku ve třídách (hlavně dětských stolů a židlí uzpůsobených antropometrickým požadavkům).

- Ve II. třídě jsou od roku 2000 vyměněna lehátka za matrace na odpočinek pro předškolní děti.
- Tělocvičné náčiní je dále doplňováno.
- Vybavení pomůckami a hračkami je průběžně doplňováno a obnovováno. Hračky jsou umístěny v policích a skříňkách, které jsou dětem dostupné, mohou si je samostatně brát i uklízet.
- Dětské práce jsou pravidelně vystavovány na chodbě MŠ, některé práce jsou vystavovány též ve vývěsce Obce Poniklá. Všechny výsledky výtvarných i pracovních činností jsou prezentovány rodičům i dětem. Veřejnost je může shlédnout při veřejném vystoupení školy v závěru školního roku.
- Budovu mateřské školy obklopuje prostorná a udržovaná zahrada. Horní část zahrady je užitkového charakteru. Rostou zde ovocné stromy, které společně na podzim sklízíme a s pomocí paní kuchařky zpracováváme ve ŠJ. V dolní části zahrady se nachází dvě prostorná pískoviště, dva hrací domečky, herní sestava se skluzavkou a lezečí stěnou, dvě provazové houpačky, pod kterými je položena pryžová dlažba. Dále je zde multifunkční plocha se skákacím panákem a silnicí, zabudovaná trampolína, pružinová dvouhoupadla, fotbalové branky a kreslicí tabule, environmentální manipulační koutek pro poznávání všemi smysly doplněná venkovním nerezovým umyvadlem a nově pergola s WC. Zahrada je zastíněna pěti stromy různé velikosti a obě pískoviště slunečníky. Dále zde mají děti k dispozici pět stolečků s lavičkami umístěnými na betonové dlažbě a jeden v prostoru pergoly. Prostor zahrady umožňuje dětem rozmanité činnosti.
- Všechny vnitřní i venkovní prostory mateřské školy splňují bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů.
- Obě třídy mají k dispozici též prostorné balkóny, které jsou využívány v teplejších měsících při cvičení či k hrám dětí. Na části balkónu je položený koberec pro hry na zemi.

Záměr: Vybavit obě třídy potřebným množstvím dětských stolů a židlí, které budou odpovídat antropometrickým požadavkům a estetickému vzhledu. Stále doplňovat hračky. Ve větší míře ty, které podporují logické myšlení.

4.2. Životospráva

- Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava. Je zachována vhodná skladba jídelníčku a podávána ve vhodných intervalech.
- Během celého dne mají děti k dispozici dostatečné množství tekutin (slazených i neslazených).
- Je zajištěn pravidelný denní rytmus a řád, který je však současně natolik flexibilní, aby umožňoval organizaci činností v průběhu dne přizpůsobit potřebám a aktuální situaci.
- Rodiče mají možnost přivádět děti dle svých osobních možností.

Denní časové rozvržení činností dětí (neměnné jsou pouze časy podávání jídel)

Časové rozvržení je pouze informativní a přizpůsobuje se potřebám dětí a konkrétnímu dennímu programu školy.

6,30 – 8,30	Ranní hry dle nabídky učitelky či výběru dětí
8,30 – 9,00	Dopolední činnosti – řízené pohybové chvílky, jazykové a logopedické chvílky, komunitní kruh didakticky zacílené činnosti společné, skupinové, individuální
8,45 – 9,20 9,20 – 9,40	Hygiena, přesnídávka Výběr z nabídky samostatných či skupinových činností, prostor pro experimentování a opakování
9,40 – 11,30	Příprava na pobyt venku, pobyt venku
11,30 – 12,30	Převlékání, hygiena, oběd, ukládání k odpočinku. Prostor pro sebevyjádření dětí.
12,30 – 14,00	Odpočinek s průběžným vstáváním. Specifické činnosti pro předškoláky, individuální práce dle IVP
14,00 – 14,30	Průběžná odpolední svačina
14,30 – 16,30	Odpolední zájmové činnosti dle nabídky učitelky či výběru dětí

- Děti jsou každý den dostatečně dlouho venku. Program činností je přizpůsoben povětrnostním podmínkám.
- Děti mají dostatek pohybu ve třídách i na zahradě školy.
- V denním programu je respektována individuální potřeba aktivity, spánku a odpočinku.

Záměr: Povedeme děti k důslednému pitnému režimu.

Zajistíme dětem ještě větší možnost pohybových aktivit ve třídách. Důsledně povedeme k dodržování pravidel při používání tělocvičných prvků během celého dne. V letošním školním roce zkusíme během podzimních měsíců zařadit prvek „Lesní školka“, kdy se třídou zvidálků budeme vyrážet na celé dopoledne do přírody a to i včetně svačiny.

4.3. Psychosociální podmínky

- Nově přichozí děti mají možnost se spolu s rodiči postupně adaptovat na nové prostředí.
- Všichni zaměstnanci školy vytváří dětem takové prostředí, aby se zde cítily spokojeně, jistě a bezpečně.
- Všechny učitelky respektují individuální potřeby dětí. Děti mají na všechny činnosti dostatek času a jejich postavení je rovnocenné.
- Volnost a osobní svoboda je vyvážená nezbytnou mírou omezení vyplývající z dodržování společně nastavených „Pravidel třídy“, která si děti společně s učitelkami sestavují na počátku školního roku.
- Pedagogický styl je podporující a sympatizující. Učitelky se snaží o vstřícnou a nenásilnou komunikaci s dětmi.
- Je uplatňován takový pedagogický styl, který počítá s aktivní spoluúčastí dítěte.
- Pedagog se vyhýbá negativním komentářům, dostatečně oceňuje výkony a projevy dítěte pozitivním hodnocením.
- Učitelky se věnují neformálním vztahům dětí ve třídě a nenásilně je ovlivňují prosociálním směrem.

Záměr: Povedeme děti k uvědomění si své samostatnosti, rozhodovat se o svých činnostech a k důslednému dodržování společně vytvořených pravidel třídy.

4.4. Organizace

- Denní řád školy je dostatečně pružný a umožňuje reagovat na individuální možnosti dětí.
- Do denního programu je zařazováno cvičení a pohybové hry.
- Učitelky se dětem plně věnují.
- Při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuální adaptační režim.
- Je dbáno na osobní soukromí dětí, které mají možnost uchýlit se do klidného koutku.
- Pro realizaci plánovaných činností jsou vytvářeny vhodné materiální podmínky (pomůcky jsou připravovány včas a v dostatečném množství).
- Mateřská škola má dvě částečně heterogenní třídy. V I. třídě jsou děti od 2 do 4,5 let. Ve II. třídě jsou děti od 4,5 do 7 let.
- Třídní program je tvořen každý rok na jiné podtéma. S ohledem na podtéma jsou plánované výlety, akce a exkurze.

Záměr: Ve větší míře povedeme děti ke skupinové práci.

4.5. Řízení mateřské školy

- Povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků jsou jasně vymezeny v pracovních náplních.
- Škola má vytvořen informační systém:
 - Zaměstnanci** – pedagogické rady a provozní porady (3x ročně)
 - Rodiče** – informační nástěnka na společné chodbě mateřské školy
 - webové stránky školy
 - individuální pohovory
 - diskusní odpoledne (1x 2 měsíce)

Veřejnost – webové stránky školy

- presentace v místním tisku
- vývěsní skříň u hlavní silnice
- „Den otevřených dveří“
- Při vedení zaměstnanců ředitelka vytváří ovzduší vzájemné důvěry, zapojuje je do řízení školy a respektuje jejich názor.
- Ředitelka hodnotí práci všech zaměstnanců, pozitivně je motivuje a podporuje týmovou práci.
- Ředitelka společně s kolektivem učitelek zpracovává Školní vzdělávací program.
- Mateřská škola spolupracuje se zřizovatelem, s dalšími orgány státní správy, s odborníky, organizacemi a spolky v místě.

Záměr: Pokusíme se navázat lepší spolupráci se ZŠ.

4.6. Personální a pedagogické zajištění

- Všichni zaměstnanci, kteří pracují v mateřské škole jsou plně kvalifikovaní. V případě chybějící odbornosti mají povinnost si ji doplnit.
- Pedagogický sbor pracuje jako tým s dostatečným prostorem pro sebeuplatnění a kreativitu.
- Učitelky se vzdělávají:
 - studiem odborných časopisů (Informatorium, Školství)
 - samostudiem odborné literatury, která je součástí pedagogické knihovny
 - prostřednictvím vzdělávacích programů (Národní institut pro vzdělávání, Školská zařízení pro DVPP, Vzdělávací centrum Turnov, Mas „Přid'te pobejt“)
- Další vzdělávání je plánováno.
- Logopedická péče je na škole prováděna učitelkami. Jedna učitelka absolvovala kurz logopedické asistentky. Péče probíhá především formou procvičování výslovnosti frontálně při jazykových chvilkách (zpravidla jednou týdně).
Po zjištění úrovně řeči je rodičům doporučena návštěva klinického logopeda.
- Specializované služby, ke kterým nejsou pedagožky dostatečně kompetentní, jsou zajišťovány ve spolupráci s odborníky (SPC, lékaři, psychologové, speciální pedagogové).

Záměr: Při vzdělávání pedagogů více využívat nabídky výše uvedených vzdělávacích programů.

Navázat hlubší spolupráci s okolními mateřskými školami.

4.7. Spoluúčast rodičů

- Vztahy mezi rodiči a pedagogy se snažíme založit na oboustranné důvěře, otevřenosti, respektu a spolupráci.
- Rodiče mají možnost dle zájmu podílet se na dění ve škole, účastnit se některých programů.
- Rodiče mají možnost i anonymního vyjádření či vznesení dotazu ve schránce na společné chodbě školy.
- Učitelky dle zájmu rodiče informují o prospívání jejich dětí. Domlouvají se na společném postupu při jeho výchově a vzdělávání.
- Učitelky chrání soukromí rodin a zachovávají diskrétnost svěřených důvěrných informací. Jednají s rodiči ohleduplně a nezasahují do soukromí rodiny.

- Škola nabízí rodičům poradenský servis, pomáhá rodičům a podporuje rodinnou výchovu.
- Rodiče mají možnost zapojit se do vzdělávacího procesu různými formami a dle svých možností. Se všemi činnostmi jsou seznamováni v týdenních přehledech tříd na chodbě MŠ.
- Rodičům je umožněno zapojit se s dítětem do probíhajících činností.

Záměr: Více podněcovat rodiče k zapojení se do dění ve škole – náměty, akce.

4.8. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí mimořádně nadaných

Tělesné postižení:

- Na základě doporučení SPC a zpracovaného individuálního plánu je zajištěno osvojení specifických dovedností v rozsahu individuálních možností dítěte.
- Pomocí dostupných technických prostředků je zabezpečena možnost pohybu dítěte v prostorách třídy.
- Učitelky vytváří podmínky pro náhradní tělovýchovné aktivity.
- Jsou využívány kompenzační pomůcky.
- Podle míry a stupně postižení je zajištěna přítomnost asistentky.

Sluchové postižení:

- Na základě doporučení SPC a zpracovaného individuálního plánu je zajištěno osvojení specifických dovedností v rozsahu individuálních možností dítěte.
- Je dodržována sluchová hygiena
- Jsou zajištěny a využívány vhodné a doporučené kompenzační pomůcky

Mentální retardace:

- Na základě doporučení SPC a zpracovaného individuálního plánu je zajištěno osvojení specifických dovedností zaměřených na zvládnutí sebeobsluhy a základních hygienických návyků na úrovni odpovídající věku a stupni postižení.
- Jsou zajišťovány a využívány vhodné a doporučené kompenzační pomůcky
- Podle míry a stupně postižení je zajištěna přítomnost asistentky

Mimořádné nadání:

- Podle druhu nadání jsou nabízeny další aktivity pro rozvoj mimořádných schopností a nadání.
- Podpora a rozvoj nadání a mimořádných schopností je organizována tak, aby nebyla pouze jednostranná a neomezila pestrost vzdělávací nabídky
- Podle potřeby jsou zajišťovány vhodné pomůcky.

4. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

4.1. Pojetí vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními

Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami Mateřská škola realizuje podpůrná opatření pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami v souladu s §16 Školského zákona. Podpůrná

opatření jsou podle organizační, finanční a materiální náročnosti členěny do 5 stupňů. Podpůrné opatření 1. stupně realizuje mateřská škola i bez doporučení školského poradenského zařízení (ŠPZ), na základě plánu pedagogické podpory (PLPP). Podpůrná opatření 2. – 5. stupně realizuje pouze s doporučením ŠPZ.

- Naplňování záměrů a cílů předškolního vzdělávání mateřské školy jsou v případě vzdělávání dětí se speciálními potřebami přizpůsobeno tak, aby maximálně vyhovovalo potřebám i možnostem těchto dětí.
- Snahou všech zúčastněných je vytvářet optimální podmínky k rozvoji osobnosti dítěte se speciálními potřebami, jeho učení, komunikace s ostatními, aby dosáhlo k co největší samostatnosti.
- Při plánování a realizaci vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními mají učitelky na zřeteli, že jednotlivé děti se ve svých individuálních vzdělávacích možnostech a potřebách liší.
- Účelem podpory těchto dětí je plné zapojení a využití vzdělávacího potenciálu každého s ohledem na jeho možnosti a schopnosti a zahrnutí podpůrných opatření (opatření 1. stupně stanoví mateřská škola, od 2. stupně jsou podpůrná opatření stanovená ŠPZ po projednání s mateřskou školou a zákonným zástupcem dítěte).
- Závazný rámec a organizační zabezpečení vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními 1. stupně je školou zpracovaný Plán pedagogické podpory (PLPP) a pro děti od 2. stupně podpory je školou zpracovaný na základě doporučení ŠPZ Individuální vzdělávací plán (IVP).
- Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami učitelky i ostatní pracovníci, kteří se podílejí na péči o ně a jejich vzdělávání, volí vhodné metody a prostředky, které jsou v souladu s přiznanými podpůrnými opatřeními, uplatňují vysoce profesionální postoj a přístup k dítěti.
- Všichni zúčastnění vytvářejí podmínky pro pozitivní přijetí dětí se speciálními potřebami v komunitě mateřské školy. V souvislosti s tím pedagogové navazují úzkou spolupráci s rodiči všech dětí, citlivě s nimi komunikují a předávají potřebné informace.
- Učitelky spolupracují s dalšími odborníky, využívají služeb školských poradenských zařízení, sdílí zkušenosti s kolegy (i z jiných školských zařízení), vzdělávají se v oblastech zdravotních postižení i sociálních znevýhodnění.

4.2. Systém péče o děti s přiznanými podpůrnými opatřeními v mateřské škole

- Škola identifikuje speciální vzdělávací potřeby (učitelky důsledně vedou portfolia dětí a pedagogickou diagnostiku, do konce října identifikují odchylky ve výkonech, chování, projevech dětí, o zjištěných skutečnostech pohovoří s rodiči dítěte a zároveň oznámí tuto skutečnost ředitelce školy).
- Učitelky navrhnou podpůrná opatření 1. stupně podpory. Vypracují Plán pedagogické podpory (PLPP). Plán pedagogické podpory obsahuje:
 - a) Charakteristiku dítěte a jeho obtíží (silné, slabé stránky, popis jeho obtíží, případně sociálně-pedagogickou diagnostiku, aktuální zdravotní stav dítěte, další okolnosti ovlivňující nastavení podpory),
 - b) stanovení cílů rozvoje dítěte,
 - c) podpůrná opatření v mateřské škole - specifikaci

úprav metod práce s dítětem, organizaci jeho vzdělávání, kritéria hodnocení dítěte, pomůcky, požadavky na organizaci práce učitelek, podpůrná opatření v rámci domácí přípravy (po dohodě s rodiči), podpůrná opatření jiného druhu (respektování zdravotního stavu dítěte, rodinné situace, vztahových problémů, postavení dítěte ve třídě) a také způsoby a termíny vyhodnocení účinnosti PLPP.

- Následně je po dobu 3 měsíců realizován PPLP.
- Učitelky vyhodnotí jeho účinnost, pokud je zjištěno, že podpůrná opatření stačí k naplnění vzdělávacích potřeb dítěte, jsou podpůrná opatření realizována po dobu, kdy jsou efektivní v dosahování stanovených cílů rozvoje dítěte, pokud je zjištěno, že opatření nestačí a u dítěte nenastalo očekávané zlepšení ve výkonech (chování, projevech...) zákonný zástupce dítěte na základě sdělení školy kontaktuje Školské poradenské zařízení (ŠPZ).
- Škola pro účel diagnostiky dítěte v ŠPZ vypracuje zprávu o již poskytnuté pedagogické podpoře, ve které uvede, jaký problém ve vzdělávání dítěte nastal, jaká podpůrná opatření byla uplatňována, jak jsou vyhodnocena.
- ŠPZ provede diagnostiku dítěte, a na jejím základě stanoví, zda je v kompetenci školy pokračovat v podpůrném opatření 1. stupně (zařízením mohou být navržena i jiná opatření 1. stupně), nebo zda jsou speciální potřeby dítěte natolik závažná, že je třeba využít podpůrná opatření vyššího stupně podpory, pak se stává dítě klientem ŠPZ.
- Pokud ŠPZ přizná dítěti podpůrné opatření 2. - 5. stupně, jsou školou dítěti poskytována, vždy však s předchozím písemným informovaným souhlasem zákonného zástupce dítěte.
- Individuální vzdělávací plán (IVP) škola zpracovává zpravidla pro dítě, které má speciální vzdělávací potřeby a je vzděláváno formou individuální integrace. Podkladem pro zpracování IVP je: doporučení ŠPZ, žádost zákonného zástupce dítěte, nebo rozhodnutí ředitelky školy. IVP je zpracováván bez odkladu, nejpozději do 1 měsíce po obdržení doporučení a žádosti zákonného zástupce dítěte.
IVP vypracovávají učitelky, za jeho vypracování zodpovídá ředitelka školy.
Platnost IVP stvrzují podpisy učitelky, ředitelka školy, pracovník ŠPZ a zákonný zástupce dítěte.
- Na základě písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce dítěte je vzdělávání dítěte poskytováno podle IVP.
IVP obsahuje údaje o skladbě druhů, stupňů podpůrných opatření, identifikační údaje dítěte, informace o úpravách obsahu vzdělávání dítěte, časovém a obsahovém rozvržení vzdělávání, úpravách metod, forem vzdělávání a hodnocení dítěte, případné úpravy výstupů ve vzdělávání dítěte, údaje o pedagogických pracovnících podílejících se na vzdělávání dítěte, je zde uvedeno jméno pedagogického pracovníka ŠPZ, se kterým škola spolupracuje.

4.3. Podmínky vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními

- Mateřská škola zajistí pro úspěšné vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními podmínky s ohledem na jejich vývojová a osobnostní specifika (v oblasti věcného prostředí, životosprávy, psychosociálního klimatu, organizace vzdělávání, personálního a pedagogického zajištění, spolupráce mateřské školy s rodinou).
- Učitelky diferencují a individualizují vzdělávací proces při plánování a organizaci činností, volbě obsahu, metod i forem vzdělávání, realizují stanovená podpůrná opatření.
- Učitelky spolupracují se zákonnými zástupci dětí, školským poradenským zařízením a dalšími odborníky mimo oblast školství.

- Škola zajistí snížení počtu dětí ve třídě a případnou přítomnost asistenta pedagoga v souladu a možnostmi platné legislativy.

5. Vzdělávání nadaných dětí

- Mateřská škola se metodou včasné diagnostiky snaží odhalit mimořádné schopnosti a nadání dětí (metody - pozorování, anamnéza, rozhovor, analýza výtvorů, kreseb, hry dítěte, jeho portfolia).
- Pro nadané dítě je žádoucí, aby jeho mimořádné schopnosti byly odhaleny již v předškolním věku, a aby nastupovalo do 1. třídy základní školy již se zmapovanými výchovnými a vzdělávacími potřebami, které má. Základní škola pak může pružněji na jeho potřeby zareagovat.
- Nadání je většinou poprvé vnímáno v rodině ke konci 3. roku věku dítěte. Nadané děti se liší od svých vrstevníků v oblasti jemné a hrubé motoriky, kreativity, intelektem, úrovní řeči, sociálními projevy i úrovní v dalších specifických oblastí. U dětí v předškolním věku se mimořádné schopnosti a nadání projevují např. časným čtením, bohatou slovní zásobou, zájmem o encyklopedie, velkou zručností při práci se stavebnicemi, mimořádnými schopnosti pohybového nebo uměleckého charakteru.
- Učitelky po vyzpozování mimořádných schopností a nadání dítěte povedou na toto téma rozhovory s rodiči, doporučí vyšetření dítěte odborníkem v Pedagogicko – psychologické poradně.
- Odborník poradny (ŠPZ) odborným testováním (testy inteligence, testy výkonu, kreativity, didaktické testy) stanoví míru nadání dítěte a případně doporučí stupeň podpurných opatření. Pokud zjištění vyžaduje vzdělávání dítěte formu individuálního vzdělávacího plánu (IVP), poskytne ŠPZ škole potřebné podklady i metodickou pomoc. Podle přiznaného stupně podpory škola zajistí pro dítě odpovídající podmínky.
- Vzdělávání nadaného dítěte bude probíhat v běžné třídě, formou individuální integrace s využitím obohacujícího pedagogického přístupu, úzkou spoluprací s rodiči dítěte, a v souladu s doporučeními ŠPZ. V případě nadání v pohybových, či uměleckých oblastech bude školou rodičům doporučován rozvoj dítěte v některých z uměleckých škol v místě či okolních městech.
- Učitelky budou pro úspěšnost práce s nadaným dítětem dodržovat pravidla: vstřícná komunikace, pozorné naslouchání, neautoritativní komunikace, vytvoření dostatečného prostoru pro seberealizaci, prezentaci a sebevyjádření, nerušit dítě, je-li zaujato činností, společně hodnotit, diskutovat, vybírat komplexnější činnosti, úkoly s možností různé obtížnosti, s možností spolupráce, nenutit dítě do činnosti, podporovat jeho aktivitu, předkládat podnětný materiál.
- V podpoře rozvoje nadaného dítěte bude škola získávat informace k dané problematice např. na www.talentovani.cz., www.mensa.cz/nadane-dite, www.nadanedite.cz

6. Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let

- Vzhledem k postupným změnám školské legislativy je záměrem naší školy co nejlépe realizovat vzdělávání dětí, které dovršily při nástupu do mateřské školy věku dvou let.
- Podmínky je nutné připravit v těchto oblastech:
 - a) Personální (současné působení 2 učitelek ve třídě - zajištění této podmínky je závislé na navýšení normativu na dítě při snížení počtu dětí, dále průběžné vzdělávání učitelek v této oblasti).
 - b) Bezpečnosti (zajistit bezpečný pohyb v prostorách třídy i při pobytu venku, didaktické pomůcky a věcné zařízení odpovídající věku dětí (vhodné pro děti od dvou let), ošetřit požární rizika).
 - c) Životosprávy (osobní hygiena, specifický režim dne - např. zvýšená potřeba spánku).
 - d) Metodiky.
- Ve výchově a vzdělávání dětí mladších tří let se budou učitelky snažit o naplnění tří priorit:
 1. úzce spolupracovat s rodinou a vytvářet podmínky pro zajištění organické provázanosti režimu dvouletého dítěte v rodině i mateřské škole.
 2. individuálně podporovat aktivitu dětí, zvědavost, snahu po objevování, ale zároveň je nepřetěžovat.
 3. vytvořit pevné základy pro postupné osamostatňování dítěte v oblasti sebeobsluhy a socializace směřující k rozvoji osobnosti.
- Učitelky se vyvarují nežádoucího poučování dětí, manipulativního jednání s dětmi a preferování zájmů dospělých nad zájmy dětí, naopak budou respektovat jejich specifické potřeby a zájmy.

7. Charakteristika vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program s názvem „Vrátky za poznáním a do zahrádky“ vytvořil kolektiv MŠ Poniklá v souladu se záměry RVP PV. Vychází z dlouhodobého plánu školy, analýzy současného stavu a zohledňuje místní podmínky školy.

ŠVP nemá specifické zaměření, neboť naše MŠ je jedinou v obci a tudíž chceme, aby vyhovovala co nejširší skupině spoluobčanů. I přesto bývají v práci s dětmi využívány i některé prvky alternativních vzdělávacích programů. Jistým specifikem ŠVP je hlubší poznávání kulturních tradic obce, zejména pak činnosti místního ochotnického spolku.

Hlavním záměrem ŠVP je vést děti k poznávání, získávání životních zkušeností, rozvíjení zájmů, k podpoře samostatnosti, tvořivosti a zdravému sebevědomí.

Metody a formy práce a vzdělávání

Převládající formou práce je spontánní hra, doplněná o řízené, skupinové a individuální činnosti. Děti si volí činnosti na základě vlastního zájmu a získávají poznatky prožitkovým učením. Při vzdělávání jsou respektovány individuální potřeby dětí a přirozené střídání pohybových i klidových aktivit.

Každým rokem pracujeme podle jiného podtématu, který nám umožňuje zařazovat akce, výlety apod. podle zaměření roku a vhodně pomáhá s motivací všech činností.

8. Vzdělávací obsah – integrované bloky

8.1. Charakteristika integrovaných bloků

Program je sestaven do tří integrovaných školních bloků, které nabízejí tématické okruhy. Z nich vycházejí jednotlivé dílčí okruhy, které si vypracovávají učitelky samy ve svých třídách.

Učitelky si vybírají dílčí bloky podle schopností a věku dětí. Tomu také přizpůsobují nabídku a výstupy.

Tématické bloky nejsou časově přesně dané a jsou zařazovány v průběhu celého školního roku dle okolností a podmínek.

Dílčí cíle ŠVP jsou sestaveny pro nejstarší věkovou skupinu

Vrátky za poznáním a do zahrádky



8.2. Školní integrované dílčí okruhy

Vrátky do lidského světa:

- Já a noví kamarádi
- Kdo je můj nejbližší
- Já a moje mateřská škola
- Každý má svůj kout (obec, svět, vesmír)
- Doprava + bezpečnost
- Kdo nám pomáhá (IZS, řemesla, profese)
- Já a moje tělo, zdraví

Vrátky do přírody i do zahrádky:

- Rok (Jaro, léto, podzim, zima, střídání období, čas)
- Fauna (volně žijící zvířata, domácí zvířata, vodní svět, exotická zvířata, ptáci)
- Flóra (les, rostliny, byliny)
- Ekologie (pokusy, třídění, úklid přírody)
- Další témata, která souvisejí s přírodou, časem (např. Budík)

Vrátky mezi tradice a svátky:

- Advent (Andělské a čertovské rojení, Barborčina nadílka, vánoční zvyky, vánoční příběh)
- Masopustní rej
- Velikonoce
- Svátek matek
- MDD
- Rozloučení
- Pohádkový čas
- Další témata, která souvisejí např. s pohádkami, atd

9. Evaluační systém

Jde o průběžné vyhodnocování vzdělávacích činností, situací a podmínek v mateřské škole, které nám poskytuje zpětnou vazbu o kvalitě vlastní práce. Jde o systematický proces, jehož výsledky využíváme ke zlepšování vzdělávacího procesu a podmínek, za kterých se tento proces uskutečňuje.

Sledujeme :

- **Naplňování cílů programu**
- **Kvalita podmínek školy**
- **Způsob zpracování a realizace obsahu vzdělávání**
- **Práce pedagogů i provozních zaměstnanců**
- **Výsledky vzdělávání**

Pravidla evaluace:

Předmět evaluace :

Práce a činnosti, které s dětmi provádíme, reakce a chování dětí i celé skupiny, individuální rozvoj, relativní posun dítěte i celé skupiny, vývoj kvality pedagogické práce učitelek, věcné podmínky, životospráva, psychosociální podmínky, organizaci řízení MŠ, personální a pedagogické zajištění, spoluúčast rodičů.

Sledujeme soulad třídních programů se školním programem a RVP PV.

Formy a metody (způsob provedení):

Rozhovor, diskuze s učitelkami, provozními zaměstnanci, rodiči i dětmi, pozorování, hospitace, rozbor dokumentace školy, analýza dětských prací, kontrolní činnost ředitelky školy, pedagogické porady, dotazníky, anketa

Zdroje informací :

Děti a jejich spontánní reakce, postoje, gesta, verbální i neverbální projevy, postoje rodičů, pedagogický sbor a další odborníci, partneři školy, zřizovatel, ZŠ, veřejnost, hodnotící zprávy ČŠI

TŘÍDNÍ EVALUACE :

- | | |
|---|---|
| 1. Rozhovory učitelek | během dne |
| 2. Individuální pohovory s rodiči | ráno, odpoledne, při schůzkách s rodiči |
| 3. Zápis do individuálních karet dětí | dle potřeby a zjištění |
| 4. Opakování poznatků z předešlých dnů | denně |
| 5. Zápisy do třídních knih a evaluačního přehledu | denně |
| 6. Zakládání pracovních listů dětí označené datem | dle potřeby |
| 7. Vstupní hodnocení třídy | konec září |
| 8. Závěrečné hodnocení třídy a třídního vzdělávacího programu | závěr roku |
| 9. Hodnocení integrovaných bloků | v závěru školního roku |

ŠKOLNÍ EVALUACE :

- | | |
|--|------------------------|
| 1. Dotazníky pro rodiče | 1 x ročně |
| 2. Schránka na připomínky a náměty na chodbě MŠ | |
| 3. Hospitace v jednotlivých třídách | dle plánu |
| 4. Pedagogické porady | dle plánu |
| 5. Spolupráce se ZŠ (příprava dětí na vstup) | |
| 6. Zpráva o činnosti | na konci školního roku |
| 7. Odpoledne s rodiči a dětmi, vystoupení pro rodiče | dle plánu |
| 8. Závěrečná evaluace školního vzdělávacího programu | závěr roku |